



Comune di
Castiglione Messer Raimondo
Provincia di Teramo

DETERMINAZIONE DEL 12-04-2025

N.200 DEL REG. GEN.

N.62 DELL'UFF. UFF. LL.PP.-TECN, URBAN.-AMB. E TERRIT.

OGGETTO:	DET. N. 11 del 18.01.2022 (n. 14 del Reg. Gen.) //// "LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE = "OCDPC N.780 DEL 20 MAGGIO 2021 RIFINANZIAMENTO DEL PIANO NAZIONALE DI INTERVENTI ANTISISMICI SU OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE" DI PROTEZIONE CIVILE (ANNUALITÀ FINANZIARIE 2019 2020 - 2021): AFFIDAMENTO DIRETTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA": liquidazione fattura (2° importo parziale) arch. SIERRI
-----------------	---

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 11 del 18.01.2022 (n. 14 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE = "OCDPC N.780 DEL 20 MAGGIO 2021 – RIFINANZIAMENTO DEL PIANO NAZIONALE DI INTERVENTI ANTISISMICI SU OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE" DI PROTEZIONE CIVILE (ANNUALITÀ FINANZIARIE 2019 – 2020 - 2021): AFFIDAMENTO DIRETTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA";

RICHIAMATA altresì la det. n. 288 del 9.12.2022 (n. 616 del Reg. Gen.) avente ad oggetto: "DET. N. 11 del 18.01.2022 (n. 14 del Reg. Gen.) //// "LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO SEDE COMUNALE = "OCDPC N.780 DEL 20 MAGGIO 2021 RIFINANZIAMENTO DEL PIANO NAZIONALE DI INTERVENTI ANTISISMICI SU OPERE PUBBLICHE STRATEGICHE" DI PROTEZIONE CIVILE (ANNUALITÀ FINANZIARIE 2019 2020 - 2021): AFFIDAMENTO DIRETTO PER INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA-ESECUTIVA": liquidazione fattura (importo parziale) arch. SIERRI" con cui è stato liquidato un importo parziale di €. 25.376,00;

ATTESO che:

- a) il lavoro in oggetto è stato - parzialmente - effettuato, giusta documentazione agli atti d'ufficio;
- b) l'arch. Elena Sierri ha rimesso fattura di complessivi € **8.881,60** onde conseguire il pagamento;

RITENUTO di dover procedere alla liquidazione della stessa, riscontratane la regolarità;

VISTO/AI:

- a) **VISTO**, il Decreto n. 12 del 29.06.2024 con cui - la sottoscritta viene nominata responsabile dell'ufficio denominato UFFICIO LL.PP. – tecnico, urbanistico – ambiente e territorio, secondo le norme in vigore ed a cui integralmente si rimanda;
- b) la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 41 del 27/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, con cui è stato approvato il nuovo bilancio per l'anno 2025 nonché assegnate le risorse ai responsabili dei servizi per il conseguimento degli obiettivi;
- c) il T.U. delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.);
- d) lo Statuto, i Regolamenti e i Codici comunali vigenti materia;
- e) il D.Lgs. n. 118/2011;

D E T E R M I N A

1) LE PREMESSE E LA NARRATIVA che precedono costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) **LIQUIDARE** la spesa complessiva parziale di €. **8.881,60** di cui €. **7.000,00** (imponibile) a favore dei creditori di seguito indicati:

DITTA	N. Fattura	Data Fattura	Importo €	Periodo	C.I.G.
SIERRI arch. Elena Viale Giovanni Bovio, 163 65123 Pescara (PE) P. Iva: 01788230686 IBAN: IT76N0306915460100000014408	2	21/03/2025	8.881,60	Anno 2022	90713109D1

3) **IMPUTARE** la spesa di cui sopra ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del d.Lgs. N° 267/2000 al bilancio in c.e su:

Eserc.Finanz.	2022				
Cap./Art.	2511	Descrizione	Manutenzione straordinaria edificio sede comunale		
Missione		Programma		Titolo	
Impegno		CIG	90713109D1	CUP	

4) **TRASMETTERE** il presente provvedimento, per quanto di competenza ai sensi di legge e del Regolamento Comunale di contabilità, al Resp/le del Servizio Finanziario;

5) **DARE ATTO:**

- a) che il presente atto diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile;
- b) che i dati in esso contenuti vengono inseriti nella competente sezione della "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale;
- c) che mediante la sua sottoscrizione si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa (art.147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

6) **PUBBLICARE** il presente atto all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi.

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Ing. Antonella RICCI

=====

SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.
SI ATTESTA la copertura finanziaria nonché la **REGISTRAZIONE** del presente impegno nelle scritture contabili dell'Ente.
VISTO per il controllo ed il riscontro ai sensi e per gli effetti dell'art.19 del Regolamento Comunale di Contabilità.

Castiglione M.R., li _____.

IL RESP/LE DEL SERV. FINANZ.
Dr. Arturo Brindisi

=====

Pubblicazione:

In data odierna, Il presente provvedimento viene pubblicato all'albo pretorio informatico comunale per 15 giorni consecutivi (art.124, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000 e s.m.i.).

Castiglione M.R., li _____

IL RESP/LE DEL SERVIZIO
Vincenzo D'ERCOLE

